

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA MÊS DE DEZEMBRO Nº 12/CMS/MN/2025

Na data do dia dezois de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco o Conselho Municipal de Saúde de Monte Negro juntamente com os conselheiros que abaixo subscrevem se reúnem para deliberar os assuntos em pauta, a reunião aconteceu no prédio da secretaria de saúde, na sala do CMS, com início às 09:30 horas da manhã, as instituições participantes da reunião são: **UMID, REI SALOMÃO, PARÓQUIA SÃO JOSÉ, ASBEMON, COREN, SEMUSA, SINDICATO DOS PRODUTORES RURAIS, SINASER.** Dando início a reunião o presidente do CMS, Sr. Bruno Stephano Ferreira da Silva, faz a abertura da reunião inicialmente com a leitura de convocação da reunião ordinária nº0012/CMS/MN/2025, com as seguintes pautas: Aprovação da Proposta nº 07018/2024-10 de Aquisição de Kits Odontológicos para a Secretaria de Saúde do município de Monte Negro – RO CNES 6528473; Deliberação e aprovação quanto a Proposta Nº 36000721844202500, no valor de R\$ 1.865.000,00 (um milhão, oitocentos e sessenta e cinco mil reais) que versa sobre Emenda Parlamentar destinada a Secretaria Municipal de Saúde de Monte Negro – CNES 6528473 para Incremento da Média e Alta Complexidade-MAC; Aprovação do calendário de reunião do ano de 2026 do Conselho Municipal de Saúde de Monte Negro-RO; Aprovação do calendário de visitas do ano de 2026 do Conselho Municipal de Saúde de Monte Negro-RO; Aprovação da resolução Ad Referendum Nº001/CMS/2025 referente a implantação da Base descentralizada do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU (CNES 5517171 e 5514843) no município de Monte Negro - RO; Discussão das atividades propostas pelo Conselho Municipal de Saúde no decorrer do ano de 2025; Restruturação da mesa diretora triênio 2025/2027. Após a leitura das pautas passo a palavra para o Sr. Bruno Stephano Ferreira da Silva presidente do Conselho para estar apresentando as pautas aos conselheiros. Sr. Bruno começa informando referente os kits odontológicos, que tiveram de passar novamente apenas para que fosse feita uma nova resolução contendo as informações corretas exigidas pelo MPC. O Sr. Jhonatan Souza de Oliveira explica que foi uma mudança na descrição do objeto, no caso, do livro dos kits, a pauta já havia passado anteriormente neste Conselho. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Próxima pauta discutida foi sobre a Proposta nº 36000721844202500 no valor de R\$ 1.865.000,00 (um milhão, oitocentos e sessenta e cinco mil reais) que veio de emenda parlamentar destinado para o incremento MAC. Sr. Jhonatan explica que essa é uma proposta de Emenda Federal do Deputado Rafael Fera para incremento da Alta e Média Complexidade, nesse valor, R\$ 1.200.000,00 (um milhão e duzentos) ficou para contratação de serviço de terceiros, conseguiremos também pagar médicos, as partes de cirurgias, manutenções. E R\$

665.000,00 para aquisição de material de consumo, acrescentasse também que para o ano de 2026 teremos o funcionamento do CAPS, e esse recurso também se enquadra. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Próxima pauta discutida foi sobre o calendário de reunião do ano de 2026 do CMS. Sr. Bruno explica que o calendário do ano de 2026 foi feito no mesmo modelo dos anteriores, toda terceira terça-feira do mês às 09h30. Após a criação do calendário das reuniões, notamos que dava para fazer a alteração do dia, pois as terças-feiras havia alguns conselheiros que não tinham a mesma disponibilidade, então decidimos mudar para o dia de quinta-feira. Foi decidido que iríamos mudar nossa reunião do mês de janeiro para o dia 22/01/2026, e o restante do ano esperaríamos sair a data das reuniões CIR e CIB. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Próxima pauta discutida foi sobre o calendário de visitas do ano de 2026. As datas das visitas foram decididas para serem uma semana antes das reuniões do conselho, sendo todas as segundas terças feiras de cada mês, para que seja feita a pesquisa/visitas, e sejam discutidas nas reuniões. Foi explicado que as visitas são feitas em obras da Saúde, tanto no perímetro urbano quanto área rural. Assim, ficou decidido que a primeira visita do CMS/2026 será na construção do CAPS (ao lado da SEMUSA), no dia 13/01/2026 às 14h, todos os conselheiros ficaram cientes das datas. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Próxima pauta discutida foi sobre a aprovação da resolução Ad Referendum N°001/CMS/2025 referente a implantação da Base Descentralizada DO Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU no município de Monte Negro – RO. Sr. Bruno explica que tínhamos um prazo extremamente curto, e que tínhamos recebido em cima da hora essa demanda que precisávamos da resolução para conseguirmos aprovar o SAMU rapidamente para o município de Monte Negro. Por conta do tempo limitado, não houve como realizar uma extraordinária, então o Presidente Sr. Bruno Sthepano, no uso de suas atribuições aprovou a Resolução Ad Referendum de N°001/CMS/2025. No caso, mesmo sendo uma Ad Referendum, ela precisa passar pelo conselho para deliberarem e ser aprovada. Sr. Jhonatan continua explicando que teve que ser feita com rapidez para que fosse ligeiramente aprovada para que conseguíssemos garantir nos Orçamentos Federais e Estaduais o financiamento do SAMU para o ano que vem (2026), é um projeto que já vem sendo discutido a um tempo, já teria passado pelo Conselho. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Próxima pauta discutida foi sobre as atividades propostas pelo Conselho Municipal de Saude no decorrer do ano de 2025. Sr. Bruno explica que foram duas propostas citadas, que foram deixadas de lado e que precisam ser retomadas. No caso, a primeira seria a implantação da Contabilidade independente na Secretaria Municipal de Saude, e a

reforma de uma ambulância para transformação em unidade móvel ginecológica. Sr. Bruno diz que conversou com o chefe de frotas da SEMUSA, e foi lhe dito que a ambulância que está em leilão não seria o ideal para uso ou reforma pois temos outras que estão um pouco melhor e que daria menos trabalho para conseguirmos montar o consultório móvel. Sr. Jhonatan finaliza dizendo sobre a implantação da contabilidade já está sendo encaminhada, temos a funcionária em treinamento para poder assumir esse cargo e está tudo certo para o ano de 2026. A pauta não precisa ser aprovada, somente para informar aos conselheiros. Próxima pauta discutida foi sobre a reestruturação da mesa do Conselho. Será feita a publicação de nova convocação, para entidades do modelo Usuário que quiserem entrar no Conselho, possam se candidatar, será feito o edital de convocação e espalhado pelos estabelecimentos da SEMUSA e será feito anúncios virtuais com banners e informativos, convocando a população. A pauta foi colocada para aprovação e foi aprovada por unanimidade por este conselho. Partindo para os informes, o Sr. Secretário de Saúde Joab Alves comunica sobre as cirurgias de oftalmo que foram realizadas, sendo elas: catarata e pterígio. Sr. Joab continua dizendo que zeramos as cirurgias, que conseguimos realizar toda a demanda de cirurgias oftálmicas. Informa também que há uma carreta realizando esses mesmos procedimentos no município de Ariquemes – RO, e caso haja algum paciente que se interesse em algum procedimento estaríamos encaminhando para a regulação e encaminhados para o município vizinho. Foi falado também sobre os procedimentos de endoscopia e colonoscopia, o esperado é que continuaremos a realizar esses procedimentos todo mês para que consigamos zerar a fila de pacientes que estão em espera. Sr. Secretário relata sobre estar animado com a mudança do CAF (Centro de Abastecimento Farmacêutico) e a Farmácia do Município para um endereço mais amplo e reformado, dando acesso e atendimento melhores para a população, localidade de fácil acesso. Acrescenta informando sobre as ressonâncias, o governo do Estado conseguiu credenciar uma empresa em Ariquemes para fazer os atendimentos, que atenderá outros municípios do Vale do Jamari. Foram liberadas Ns vagas para nosso município. Finalizando a reunião a ata do mês de dezembro de **Nº0012/CMS/MN/2025** foi aprovada por este conselho, segue abaixo a assinatura de todos os presentes, e eu Laila Paloma de Melo Santos Secretária Executiva do CMS lavrei esta Ata que será submetida a votação em próxima reunião ordinária e segue abaixo a assinatura de todos os presentes.

LISTA DE FREQUENCIA CMS 15/12/2025

UMID
Titular: Gerardo Damasceno Aguiar
Suplente: _____

SEMUSA
Titular: Gláucia Almeida de Lima
Suplente: _____

REI SALOMÃO
Titular: _____
Suplente: Luiz M. I.

SINASER
Titular: Jonata G. da Silva
Suplente: _____

PARÓQUIA SÃO JOSÉ
Titular: _____
Suplente: Luana Pereira C. S. Vital

COREN
Titular: Barbara Helena Fazzari da Silva
Suplente: _____



CMS/MN – Rua Mato Grosso, nº 2986, setor 02
Prédio Secretaria Municipal de Saúde, Monte Negro/RO - CEP: 76888-000
(69)3530-3087 , Email: cms_diretoriamn@hotmail.com

LISTA DE FREQUENCIA CMS 15/12/2025

1. Jonata Souza de Oliveira
2. Barbara Helena Fazzari da Silva
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____



CMS/MN – Rua Mato Grosso, nº 2986, setor 02
Prédio Secretaria Municipal de Saúde, Monte Negro/RO - CEP: 76888-000
(69)3530-3087 , Email: cms_diretoriamn@hotmail.com



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DE MONTE NEGRO
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE



Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **LAILA PALOMA DE MELO SANTOS**, CPF: 057.66*. **2-*2 em **12/01/2026 12:43:56**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1283.1W43.856E.U64K.8034**, com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **2.A42.F70** - Tipo de Documento: **ATA DE REUNIÃO**.

Elaborado por **LAILA PALOMA DE MELO SANTOS**, CPF: 057.66*. **2-*2 , em **12/01/2026 - 12:43:56**

Código de Autenticidade deste Documento: 1241.6743.3563.8618.5883

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

<https://athus.montenegro.ro.gov.br/verdocumento>

